

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimisaivä
19.01.2017

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Auta Lasta ry Osoite Mustasaarentie 7, 90510 Oulu Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044-5629800, autalasta@autalasta.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Pertti Kukkonen Osoite Mustasaarentie 7, 90510 Oulu Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 562 9801, pertti.kukkonen@autalasta.fi
3 Rekisterin nimi	Harrastustoiminnan suoran tuen hakijarekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriä käytetään avustuksen jakamiseen lasten ja nuorten harrastusten suoraan tukemiseen. Auta Lasta ry jakaa tukea hakemusten perusteella Oulun seudulla (ensisijaisesti) ja Pohjois-Pohjanmaalla asuvien alle 29-vuotiaiden lastensuojelun avo-, sijais- ja jälkihuollon piirissä olevien tai jälkihuollon päättäneiden lasten ja nuorten tai kotouttamissuunnitelman piirissä olevien/olleiden lasten ja nuorten harrastusten tukemiseen. Tukea haetaan sähköisellä lomakkeella Auta Lasta ry:n nettisivujen kautta (www.autalasta.fi), mahdollisia lisätietoja/dokumentteja pyydetään sähköpostilla tai puhelimitse. Hakijan hakulomakkeelle syöttämät tiedot tallentuvat suoraan hakijarekisteriin, johon kirjataan myös tuen myöntämispäätökset. Tallennettujen tietojen avulla arvioidaan hakijan hakukelpoisuus ja tuen tarve.
5 Rekisterin tietosisältö	Hakijarekisteriin tallentuu seuraavat rekisteröidystä: - Henkilötiedot: nimi, yhteystiedot. - Hakijan mahdollisen puolison nimi sekä samassa taloudessa asuvien lasten syntymävuodet. - Hakeeko hakija tukea itselleen vai huollettavalleen - Tuen saajan henkilötiedot: nimi, syntymävuosi ja sukupuoli - Hakijan/perheen elämäntilannetta koskevat tiedot: työelämästatus, tulotiedot ja mahdolliset tuen myöntämiseen vaikuttavat sosiaaliset perusteet - Haettavaa tukea koskevat tiedot: mihin tukea haetaan, minkä verran, harrastuksen merkitys hakijalle/tuen saajalle ja toimintaa järjestävä taho / mistä harrastusvälineen voi ostaa. - Tietojen oikeaksi vakuuttaminen - Sitoumus seurantakyselyyn vastaamiseen
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Tiedot saadaan suoraan hakemuslomakkeen täyttäviltä hakijoilta. Tarvittaessa hakijoita pyydetään toimittamaan lisätietoja hakemukseensa liittyen ja ne kirjataan tarvittaessa rekisteriin

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Hakijarekisteriin tallennettavat tiedot ovat luottamuksellisia ja niitä ei luovuteta Auta Lasta ry:n ulkopuolelle.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Tiedot käsitellään pääsääntöisesti sähköisesti. Mikäli jotakin manuaalista aineistoa syntyy, se säilytetään lukkojen takana Auta Lasta ry:n toimistolla salassa pidettävien asiakirjojen arkistossa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Hakulomakkeen tiedot tallentuvat käyttäjätunnuksella ja salasanalla suojattuun pilvipalveluun, jonne dokumentoidaan myös hakijoiden mahdollisesti toimittamat lisätiedot ja päätökset tuen myöntämisestä. Rekisterin käyttöoikeudet ovat ainoastaan Auta Lasta ry:n työntekijöillä ja johtoryhmän jäsenillä, jotka tarvitsevat rekisterin tietoja arvioidessaan hakemuksia ja päättäessään tuen myöntämisestä. Rekisteriä käyttävillä henkilöillä on salassapitovelvollisuus. Harrastustoiminnan suoran tuen hakijarekisteriin voidaan tallentaa henkilötietolain 11 §:ssä lueteltuja arkaluonteisia henkilötietoja (esim. taustatietoja sosiaalipalvelujen asiakkuudesta), mikäli hakija on sellaisia tietoja itse kirjannut hakulomakkeelle.</p>